



ประกาศเทศบาลตำบลเหมืองใหม่

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๒

.....

ด้วยเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๒ เสร็จสิ้นแล้ว

เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ จึงขอประกาศรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตาม ห้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายเสวก ภมร)

นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองใหม่

รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปี ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลเหมืองใหม่
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2562

เครื่องมือในการประเมิน	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน แต่ละด้าน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ร้อยละ 30	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	87.68	24.16
		ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	79.12	
		ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	81.41	
		ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	77.21	
		ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต	77.25	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ร้อยละ 30	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	65.7	17.76
		ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	57	
		ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการ ทำงาน	54.88	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ร้อยละ 40	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	91.79	35.31
		ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	81.25	

รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2562

1. การดำเนินงาน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (ข้อคำถาม i1 – i6)

- ผลการดำเนินงาน :

ข้อคำถาม i1 :

- จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน และระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ได้แก่ เว็บไซต์, บอร์ดประชาสัมพันธ์, หอกระจายข่าว

ข้อคำถาม i2 :

- พัฒนาการให้บริการสร้างมาตรฐานที่เท่าเทียมกัน โดยมีการให้บัตรคิดสำหรับผู้มาติดต่อรับบริการ
- มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์, กล่องรับฟังความคิดเห็น, เว็บไซต์เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ www.muangmaicity.go.th, อีเมลหน่วยงาน, ไลน์เทศบาลตำบลเหมืองใหม่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

- จัดทำประกาศยกย่องชมเชย บุคลากร ในหน่วยงาน ประจำปี 2562

- จัดตั้ง กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ เพื่อความโปร่งใสในการทำงาน

ข้อคำถาม i3 :

- มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และมาตรฐานการประเมินความดีความชอบ ประจำปี 2562

รอบที่ 1 และรอบที่ 2

- จัดทำประกาศยกย่องชมเชย บุคลากร ในหน่วยงาน ประจำปี 2562

ข้อคำถาม i4 ถึง i6 :

- มีการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

- ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ดังนี้

1. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

2. มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

3. นโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

4. คู่มือป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

(Conflict of Interest)

5. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

- ส่งเสริมและสนับสนุนเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจ โดยจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2562

ผลการวิเคราะห์ : ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ ได้ดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในระดับที่ดี มีประสิทธิภาพ แต่ควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไป เพื่อสามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (ข้อคำถาม i7 ถึง i12)

- ผลการดำเนินงาน :

ข้อคำถาม i7 ถึง i12 :

- มีจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แต่ยังไม่ครบทุกกองงาน
- มีรายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเป็นไตรมาส
- มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ผลการวิเคราะห์ : ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

- มีการดำเนินงานอยู่ในระดับพอใช้ ควรมีการปรับปรุงพัฒนา และควรแจ้งให้ทุกกองงานจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้ครบถ้วนทุกกองงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (ข้อคำถาม i13 ถึง i18)

- ผลการดำเนินงาน :

ข้อคำถาม i13 :

- มีการจัดประชุมหน่วยงาน เพื่อรับทราบบทบาทและหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติงาน
- มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงาน และแบ่งหน้าที่/ผู้รับผิดชอบการทำงาน

ข้อคำถาม i14 :

- มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และมาตรฐานการประเมินความดีความชอบ ประจำปี 2562

ข้อคำถาม i15 :

- มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
- มีการส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน

ข้อคำถาม i16 ถึง i18 :

- จัดทำประกาศแสดงเจตจำนง เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารและปฏิบัติงานของเทศบาล เพื่อทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรและประชาชนทราบ
- จัดตั้ง กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ เพื่อความโปร่งใสในการทำงาน
- มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์, กล่องรับฟังความคิดเห็น, เว็บไซต์เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ www.muangmaicity.go.th, อีเมลหน่วยงาน , ไลน์เทศบาลตำบลเหมืองใหม่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

ผลการวิเคราะห์ : ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ ได้ดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ อยู่ในระดับที่ดี มีประสิทธิภาพ แต่ควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไป เพื่อสามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (ข้อคำถาม i19 ถึง i24)

- ผลการดำเนินงาน :

ข้อคำถาม i19 ถึง i24 :

- ดำเนินการจัดทำมาตรการคุ้มครองป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest)
- จัดทำทะเบียนคุณทรัพย์สินของราชการทุกกอง/งาน และมีแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของราชการ

ผลการวิเคราะห์ : ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

- มีการดำเนินงานอยู่ในระดับพอใช้ ควรมีการปรับปรุงพัฒนาและให้มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ข้อคำถาม i25 ถึง i30)

- ผลการดำเนินงาน :

ข้อคำถาม i25 ถึง i30 :

- จัดทำประกาศแสดงเจตจำนง เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารและปฏิบัติงานของเทศบาล เพื่อทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรและประชาชนทราบ

- ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ดังนี้

1. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
2. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ
3. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
4. มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติ

มิชอบของเจ้าหน้าที่

5. นโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

6. คู่มือป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

(Conflict of Interest)

7. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเผยแพร่ให้บุคลากรและประชาชนทราบ

- มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตผ่านระบบ e-planNACC ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปี 2562 รอบ 6 เดือนภายในเดือนเมษายน และรอบ 12 เดือนภายในเดือนตุลาคม

- มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์, กล่องรับฟังความคิดเห็น, เว็บไซต์เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ www.muangmaicity.go.th, อีเมลหน่วยงาน , ไลน์เทศบาลตำบลเหมืองใหม่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

- มีการจัดทำระบบตรวจสอบภายใน และจัดทำระบบควบคุมภายใน ประจำปี 2562

ผลการวิเคราะห์ : ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

- มีการดำเนินงานอยู่ในระดับพอใช้ ควรมีการปรับปรุงพัฒนา และกำชับกำกับดูแลให้บุคลากรดำเนินการตามนโยบายแก้ไขปัญหาการทุจริต และตระหนักถึงความสำคัญของการแก้ไขปัญหาการป้องกันการทุจริตให้มากยิ่งขึ้น

2. การดำเนินงาน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (ข้อคำถาม e1 ถึง e5)

- ผลการดำเนินงาน :

ข้อคำถาม e1 ถึง e5 :

- จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน และระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ได้แก่ เว็บไซต์, บอร์ดประชาสัมพันธ์, หอกระจายข่าว

ผลการวิเคราะห์

- พัฒนาการให้บริการสร้างมาตรฐานที่เท่าเทียมกัน โดยมีการให้บัตรคิวสำหรับผู้มาติดต่อรับบริการ
- มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์, กล่องรับฟังความคิดเห็น, เว็บไซต์เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ www.muangmaicity.go.th, อีเมลหน่วยงาน, ไลน์เทศบาลตำบลเหมืองใหม่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

- จัดทำประกาศยกย่องชมเชย บุคลากร ในหน่วยงาน ประจำปี 2562

- จัดตั้ง กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ เพื่อความโปร่งใสในการทำงาน

ผลการวิเคราะห์ : ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

- มีการดำเนินงานอยู่ในระดับต้องมีการปรับปรุง พัฒนาให้เป็นที่พึงพอใจแก่ผู้รับบริการ และเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการให้บริการมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 7 คุณภาพการดำเนินงาน (ข้อคำถาม e6 ถึง e10)

- ผลการดำเนินงาน :

ข้อคำถาม e6 ถึง e10 :

- มีการจัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล

- มีการเผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่ของเทศบาลผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลเหมืองใหม่

www.muangmaicity.go.th

- มีการจัดทำตู้รับฟังความคิดเห็น และการประชุมรับฟังความคิดเห็นผ่านประชาคม

- มีการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ www.muangmaicity.go.th

และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ

ผลการวิเคราะห์ : ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

- มีการดำเนินงานอยู่ในระดับต้องมีการปรับปรุง ควรพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (ข้อคำถาม e11 ถึง e15)

- ผลการดำเนินงาน :

ข้อคำถาม e11 ถึง e15 :

- มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาติดต่อราชการ
- เก้าอี้รับรอง
- มีป้ายจุดบริการ
- แบบคำร้องพร้อมตัวอย่างการกรอกข้อมูล
- มีการให้บริการอินเทอร์เน็ต และ WIFI ฟรี
- มีจุดบริการน้ำดื่มผู้มีติดต่อบริการ
- มีห้องน้ำที่สะอาดและเพียงพอต่อผู้มารับบริการ
- ให้บริการสร้างมาตรฐานที่เท่าเทียมกัน โดยมีการให้บัตรคิวสำหรับผู้มาติดต่อรับบริการ
- จัดทำระบบบริการเชิงรุกให้บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่
- มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชน และสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่

หมายเลขโทรศัพท์, กล่องรับฟังความเห็น, เว็บไซต์เทศบาลตำบลเมืองใหม่ www.muangmaicity.go.th,

อีเมลหน่วยงาน , ไลน์เทศบาลตำบลเมืองใหม่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

- มีการส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน

ผลการวิเคราะห์ : ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

- มีการดำเนินงานอยู่ในระดับต้องมีการปรับปรุง พัฒนาให้เป็นที่พึงพอใจแก่ผู้รับบริการ และเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานการให้บริการมากยิ่งขึ้น และมีนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาให้บริการแก่ประชาชน เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วและพึงพอใจในการรับบริการ

3. การดำเนินงาน แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ข้อคำถาม o1 ถึง o33)

- ผลการวิเคราะห์ :

- (1) ข้อมูลพื้นฐาน (ข้อคำถาม o1 ถึง o9) : ดำเนินงานอยู่ในระดับที่ดีมาก แต่ควรพัฒนาเทคโนโลยีในการเผยแพร่ข้อมูลให้ทันสมัย สม่่าเสมอ
- (2) การบริหารงาน (ข้อคำถาม o10 ถึง o17) : ดำเนินงานอยู่ในระดับที่ดี ควรปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานให้ถูกต้อง โปร่งใส และตรงตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด ปรับปรุงการบริหารงานเพื่อบริการประชาชนให้เป็นที่พึงพอใจ ได้แก่
 - จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
 - จัดทำช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ ผ่านอินเทอร์เน็ต เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ
- (3) การบริหารเงินงบประมาณ (ข้อคำถาม o18 ถึง o24) : ดำเนินงานอยู่ในระดับพอใจ ควรให้ทุกกองงานจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้ครบถ้วนทุกกองงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
- (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อคำถาม o25 ถึง o28) : ดำเนินงานอยู่ในระดับที่ดีมาก
- (5) การส่งเสริมความโปร่งใส (ข้อคำถาม o29 ถึง o33) : ดำเนินงานอยู่ในระดับที่ดีมาก

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (ข้อคำถาม o34 ถึง o48)

- ผลการวิเคราะห์ :

- (6) การดำเนินการ (ข้อคำถาม o34 ถึง o41) : ดำเนินงานอยู่ในระดับพอใจ ควรปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น
 - จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
 - การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง
 - แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ให้ถูกต้อง ครบถ้วน
- (7) มาตรการภายใน (ข้อคำถาม o42 ถึง o48) : ดำเนินงานอยู่ในระดับที่ดีมาก